**附件2：**

**毕业证书代领委托书（手写拍照）**

**本人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名），学号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，身份证号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,联系电话 系蚌埠医学院继续教育2023届\_\_\_\_\_\_（专业）毕业生。近期因个人原因，无法返校领取毕业证书及档案材料。**

**本人因（事由）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_急需使用毕业证书原件，特此委托\_\_\_\_\_\_\_\_老师代为领取并邮寄毕业证书及档案材料。（邮寄费自付）。**

**（邮寄地址： ）**

**本人承诺：毕业证书和档案材料在邮寄过程中如出现丢失或者损坏，责任自负。**

**(此位置附委托人身份证复印件正反两面）**

 **委托人签字：**

**2023年 月 日**