**附件6：**

 **处室（系部）开展创新提升工作实施表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **项目内容** | **完成时间** | **自评分** | **考核分** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**处室（系部）创新提升工作实施表填写说明：**各处室（系部）对本部门教职工创新、提升项目申报表项目进行汇总审核，确定本处室（系部）创新提升项目。（对达到国家卫生类职业院校水平的项目自评分5-7分，达到省级卫生类职业院校水平的自评分3-5分），并将创新提升工作实施表在每学期开学后一个月内报学院“双创、创新诊改提升”领导小组审核，学院将在每学期末对处室（系部）兑现奖励。处室（系部）按照学院奖励额度兑现处室个人创新提升项目奖励。